

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
ФГБОУ ВО «БАЙКАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе
к.э.н., доцент Измestьев А.А



17.06.2019г.

Рабочая программа дисциплины
Б1.Б.4. Основы таможенного дела

Направление подготовки (специальность): 38.05.02 Таможенное дело
Специализация: Таможенное дело
Квалификация выпускника: специалист таможенного дела
Форма обучения: очная, заочная

	Очная ФО	Заочная ФО
Курс	1	1
Семестр	11	11
Лекции (час)	14	6
Практические (сем, лаб.) занятия (час)	28	10
Самостоятельная работа, включая подготовку к экзаменам и зачетам (час)	66	92
Курсовая работа (час)		
Всего часов	108	108
Зачет (семестр)		
Экзамен (семестр)	11	11

Иркутск 2019

Программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению 38.05.02
Таможенное дело.

Автор С.Н. Короткова

Рабочая программа обсуждена и утверждена на заседании кафедры
международных отношений и таможенного дела

Заведующий кафедрой А.В. Шалак

1. Цели изучения дисциплины

Целью освоения дисциплины «Таможенное право» является приобретение студентами общего представления о специальности «Таможенное дело», особенностях профессиональной деятельности в таможенных органах и о требованиях, предъявляемых к профессиональной подготовке специалиста в области таможенного дела, а так же формирование знаний и умений, связанных с основами деятельности таможенных органов и основными профессиональными терминами в области таможенного дела.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Код компетенции по ФГОС ВО	Компетенция
ОПК-1	способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности

Структура компетенции

Компетенция	Формируемые ЗУНы
ОПК-1 способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	З. Иметь знания для решения стандартных задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности У. Уметь решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности Н. Владеть навыками для решения стандартных задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности

3. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Принадлежность дисциплины - БЛОК 1 ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ): Базовая часть.

Дисциплины, использующие знания, умения, навыки, полученные при изучении данной: "Мировая экономика", "Общая и таможенная статистика", "Общий и таможенный менеджмент", "Товароведение и экспертиза в таможенном деле", "Экономика таможенного дела", "Управление персоналом", "Организация таможенного контроля товаров и транспортных средств", "Товарная номенклатура внешнеэкономической деятельности (ТН ВЭД)", "Этика государственной службы и государственного

служащего", "Таможенно-тарифное регулирование внешнеторговой деятельности", "Таможенные платежи", "Таможенный контроль и таможенные операции в неторговом обороте", "Запреты и ограничения внешнеторговой деятельности", "Основы системного анализа", "Основы расследования и квалификации преступлений в сфере таможенного дела", "Таможенные процедуры", "Выявление и основы расследования административных правонарушений, отнесенных к компетенции таможенных органов", "Практикум по декларированию товаров и транспортных средств", "Защита прав интеллектуальной собственности", "Защита прав участников ВЭД"

4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зач. ед., 108 часов.

Вид учебной работы	Количество часов (очная ФО)	Количество часов (заочная ФО)
Контактная(аудиторная) работа		
Лекции	14	6
Практические (сем, лаб.) занятия	28	10
Самостоятельная работа, включая подготовку к экзаменам и зачетам	66	92
Всего часов	108	108

5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

5.1. Содержание разделов дисциплины

Заочная форма обучения

№ п/п	Раздел и тема дисциплины	Семестр	Лекции	Семинар Лаборат. Практич.	Самостоят. раб.	В интерактивной форме	Формы текущего контроля успеваемости
1	Основные аспекты организации таможенного дела	11	6	10	92		Тест. Лабораторная работа. Задача. Задача. Доклады
	ИТОГО		6	10	92		

Очная форма обучения

№ п/п	Раздел и тема дисциплины	Семестр	Лекции	Семинар Лаборат. Практич.	Самостоят. раб.	В интерактивной форме	Формы текущего контроля успеваемости
1	Основные аспекты организации таможенного дела	11	14	28	66		Тест. Тест. Задача. Задача. Доклады
	ИТОГО		14	28	66		

5.2. Лекционные занятия, их содержание

№ п/п	Наименование разделов и тем	Содержание
1	Общая характеристика специальности «Таможенное дело»	ФГОС ВПО по специальности «Таможенное дело». Требования к знаниям, умениям и навыкам специалиста. Содержание подготовки специалиста в области таможенного дела. Обусловленность содержания образовательного процесса требованиями к уровню подготовки выпускника по специальности «Таможенное дело» и компетентностной характеристикой выпускника.
2	Основы таможенного законодательства. Система таможенных органов	Понятие, классификация и виды источников таможенного права. Правовая иерархия источников таможенного права Конституционные основы регулирования в сфере таможенного дела. Понятие и характеристика единой системы таможенных органов РФ. Основные задачи и функции таможенных органов. Модернизация таможенной системы и задачи повышения эффективности таможенного дела в РФ.
3	Государственное регулирование внешнеэкономической деятельности	Цели и принципы государственного регулирования внешнеэкономической деятельности России. Таможенная территория и таможенная граница. Таможенное регулирование и его механизмы. Гармонизированная система описания и кодирования товаров. Товарная номенклатура внешнеэкономической деятельности РФ. Страна происхождения товаров и значение е? определения. Таможенная статистика и е? роль в регулировании внешнеэкономической деятельности.
4	Деятельность в сфере таможенного дела	Понятие и виды деятельности в сфере таможенного дела. Реестры лиц, осуществляющих деятельность в сфере таможенного дела. Порядок включения юридических лиц в реестры лиц, осуществляющих деятельность в сфере таможенного дела.
5	Таможенное дело как совокупность методов и средств реализации политико-экономических задач государства	Понятие, цели и содержание таможенного дела. Порядок и условия перемещения товаров и транспортных средств через таможенную границу Российской Федерации. Таможенные процедуры. Организация таможенного контроля. Технические средства таможенного контроля. Таможенная экспертиза.
6	Организация таможенной деятельности	Таможенная инфраструктура и осуществление таможенной деятельности. Административно-хозяйственная деятельность таможенных органов. Понятие, содержание и формы правоохранительной деятельности. Информационно-аналитическая деятельность таможенных органов.
7	Основы прохождения таможенной службы	Таможенная служба как особый вид государственной службы. Категории лиц, работающих (служащих) в таможенной системе Российской Федерации. Порядок и условия прохождения службы в таможенных органах. Требования, предъявляемые к таможенникам Российской Федерации. Концепция развития таможенных органов

№ п/п	Наименование разделов и тем	Содержание
		Российской Федерации и стратегия их кадрового обеспечения.
8	Основы международного сотрудничества в таможенной сфере	Международные организации и многосторонние международные договоры по таможенным вопросам и таможенному регулированию. Участие России в международных соглашениях по таможенному сотрудничеству. Характеристика основных соглашений по таможенному сотрудничеству.

5.3. Семинарские, практические, лабораторные занятия, их содержание

№ раздела и темы	Содержание и формы проведения
1	Общая характеристика специальности «Таможенное дело». ФГОС ВПО по специальности «Таможенное дело». Требования к знаниям, умениям и навыкам специалиста. Содержание подготовки специалиста в области таможенного дела. Обусловленность содержания образовательного процесса требованиями к уровню подготовки выпускника по специальности «Таможенное дело» и компетентностной характеристикой выпускника. Коллоквиум.
1	Основы таможенного законодательства. Система таможенных органов. Понятие, классификация и виды источников таможенного права. Правовая иерархия источников таможенного права Конституционные основы регулирования в сфере таможенного дела. Международные договоры и соглашения, федеральные законы и подзаконные нормативные акты как источники таможенного права. Понятие и характеристика единой системы таможенных органов РФ. Основные задачи и функции таможенных органов. Модернизация таможенной системы и задачи повышения эффективности таможенного дела в РФ. Коллоквиум.
1	Государственное регулирование внешнеэкономической деятельности. Цели и принципы государственного регулирования внешнеэкономической деятельности России. Таможенная территория и таможенная граница. Таможенное регулирование и его механизмы. Гармонизированная система описания и кодирования товаров. Товарная номенклатура внешнеэкономической деятельности РФ. Страна происхождения товаров и значение е? определения. Таможенная статистика и е? роль в регулировании внешнеэкономической деятельности. Коллоквиум.
1	Деятельность в сфере таможенного дела. Понятие и виды деятельности в сфере таможенного дела. Реестры лиц, осуществляющих деятельность в сфере таможенного дела. Порядок включения юридических лиц в реестры лиц, осуществляющих деятельность в сфере таможенного дела. Коллоквиум
1	Таможенное дело как совокупность методов и средств. Понятие, цели и содержание таможенного дела. Порядок и условия перемещения товаров и транспортных средств через таможенную границу Российской Федерации. Таможенные процедуры. Организация

№ раздела и темы	Содержание и формы проведения
	таможенного контроля. Технические средства таможенного контроля. Таможенная экспертиза. Коллоквиум
1	Организация таможенной деятельности. Таможенная инфраструктура и осуществление таможенной деятельности. Административно-хозяйственная деятельность таможенных органов. Понятие, содержание и формы правоохранительной деятельности. Информационно-аналитическая деятельность таможенных органов. Коллоквиум
1	Основы прохождения таможенной службы. Таможенная служба как особый вид государственной службы. Категории лиц, работающих (служащих) в таможенной системе Российской Федерации. Порядок и условия прохождения службы в таможенных органах. Требования, предъявляемые к таможенникам Российской Федерации. Концепция развития таможенных органов Российской Федерации и стратегия их кадрового обеспечения. Коллоквиум
1	Основы международного сотрудничества в таможенной сфере. Международные организации и многосторонние международные договоры по таможенным вопросам и таможенному регулированию. Участие России в международных соглашениях по таможенному сотрудничеству. Характеристика основных соглашений по таможенному сотрудничеству. Коллоквиум.

6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по дисциплине (полный текст приведен в приложении к рабочей программе)

6.1. Текущий контроль

№ п/п	Этапы формирования компетенций (Тема из рабочей программы дисциплины)	Перечень формируемых компетенций по ФГОС ВО	(ЗУНы: (З.1...З.п, У.1...У.п, Н.1...Н.п))	Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Наименование оценочного средства)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100-балльной шкале)
1	1. Основные аспекты организации таможенного дела	ОПК-1	З.Иметь знания для решения стандартных задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности У.Уметь решать	Доклады	Обозначение актуальности выбранной темы, обзор научной и учебной литературы по выбранной теме, раскрытие темы, формулирование выводов (20)

№ п/п	Этапы формирования компетенций (Тема из рабочей программы дисциплины)	Перечень формируемых компетенций по ФГОС ВО	(ЗУНы: (З.1...З.п, У.1...У.п, Н.1...Н.п))	Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Наименование оценочного средства)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100-балльной шкале)
			стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности Н.Обладать навыками для решения стандартных задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности		
2		ОПК-1	З.Иметь знания для решения стандартных задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности У.Уметь решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и	Задача	Полнота и правильность ответа. (20)

№ п/п	Этапы формирования компетенций (Тема из рабочей программы дисциплины)	Перечень формируемых компетенций по ФГОС ВО	(ЗУНы: (З.1...З.п, У.1...У.п, Н.1...Н.п)	Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Наименование оценочного средства)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100-балльной шкале)
			библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности Н.Обладать навыками для решения стандартных задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности		
3		ОПК-1	З.Иметь знания для решения стандартных задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности У.Уметь решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных	Задача	Полнота и правильность ответа. (20)

№ п/п	Этапы формирования компетенций (Тема из рабочей программы дисциплины)	Перечень формируемых компетенций по ФГОС ВО	(ЗУНы: (З.1...З.п, У.1...У.п, Н.1...Н.п))	Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Наименование оценочного средства)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100-балльной шкале)
			технологий и с учетом основных требований информационной безопасности Н.Обладать навыками для решения стандартных задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности		
4		ОПК-1	З.Иметь знания для решения стандартных задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности У.Уметь решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности Н.Обладать навыками	Тест	Правильный ответ из предложенных (20)

№ п/п	Этапы формирования компетенций (Тема из рабочей программы дисциплины)	Перечень формируемых компетенций по ФГОС ВО	(ЗУНы: (З.1...З.п, У.1...У.п, Н.1...Н.п)	Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Наименование оценочного средства)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100-балльной шкале)
			для решения стандартных задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности		
5		ОПК-1	З.Иметь знания для решения стандартных задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности У.Уметь решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности Н.Обладать навыками для решения стандартных задач профессиональной деятельности на основе	Тест	Правильность ответа. (20)

№ п/п	Этапы формирования компетенций (Тема из рабочей программы дисциплины)	Перечень формируемых компетенций по ФГОС ВО	(ЗУНы: (З.1...З.п, У.1...У.п, Н.1...Н.п)	Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Наименование оценочного средства)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100-балльной шкале)
			информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности		
				Итого	100

6.2. Промежуточный контроль (зачет, экзамен)

Рабочим учебным планом предусмотрен Экзамен в семестре 11.

ВОПРОСЫ ДЛЯ ПРОВЕРКИ ЗНАНИЙ:

1-й вопрос билета (40 баллов), вид вопроса: Тест/проверка знаний. Критерий: Правильный ответ -4 балла.

Компетенция: ОПК-1 способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности

Знание: Иметь знания для решения стандартных задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности

1. Виды таможенных процедур.
2. Владелец магазина беспошлинной торговли: понятие и условия включения в реестр.
3. Владелец свободного склада: понятие и условия включения в реестр.
4. Владелец склада временного хранения: понятие и условия включения в реестр.
5. Владелец таможенного склада: понятие и условия включения в реестр.
6. Единая товарная номенклатура внешнеэкономической деятельности ЕАЭС: ведение и классификация товаров.
7. Задачи и функции деятельности Всемирной таможенной организации.
8. Задачи и функции суда Евразийского экономического союза.
9. Задачи таможенных органов РФ.
10. Зона таможенного контроля: понятие и виды.
11. Информирование участников ВЭД.
12. Консультирование участников ВЭД.
13. Меры, обеспечивающие проведение таможенного контроля.
14. Места временного хранения товаров.

15. Обжалование действий (бездействий) должностных лиц таможенных органов.
16. Объект обложения таможенными пошлинами, налогами и база для исчисления таможенных пошлин, налогов.
17. Обязанности сотрудников таможенных органов.
18. Ограничения в приеме на службу в таможенные органы и при ее прохождении.
19. Основания для прекращения службы в таможенных органах.
20. Основные задачи деятельности Высшего совета Евразийского экономического союза.
21. Основные положения о перемещении товаров через таможенную границу Евразийского экономического союза.
22. Основные этапы развития таможенного дела в Российской Федерации.
23. Особенности помещения товаров под таможенную процедуру.
24. Понятие и порядок совершения таможенных операций.
25. Понятие и сроки временного хранения товаров.
26. Понятие и цели таможенного дела.
27. Права сотрудников таможенных органов.
28. Правовые основы таможенного контроля.
29. Правоохранительная деятельность таможенных органов.
30. Прибытие товаров на таможенную территорию Евразийского экономического союза.
31. Применение мер таможенно-тарифного регулирования, запретов и ограничений и мер защиты внутреннего рынка.
32. Принципы деятельности таможенных органов РФ.
33. Принципы и функции деятельности Всемирной торговой организации.
34. Руководство таможенным делом в Российской Федерации и правовое регулирование отношений в области таможенного дела.
35. Система таможенных органов РФ.
36. Страна происхождения товаров: понятие и ее подтверждение.
37. Структура и значение органов Евразийского экономического союза.
38. Таможенная декларация: понятие, виды.
39. Таможенная статистика внешней торговли товарами.
40. Таможенная территория ЕАЭС и таможенная граница ЕАЭС.
41. Таможенное декларирование: понятие и формы.
42. Таможенное законодательство ЕАЭС.
43. Таможенное регулирование: понятие, цели и принципы.
44. Таможенные платежи: понятие и виды.
45. Таможенный перевозчик: понятие и условия включения в реестр.
46. Таможенный представитель: понятие и условия включения в реестр.
47. Уполномоченный экономический оператор: понятие и условия включения в реестр.
48. Условия поступления на службу в таможенные органы.
49. Формы таможенного контроля.
50. Функции и задачи Евразийской экономической комиссии.
51. Функции таможенных органов РФ.

ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОВЕРКИ УМЕНИЙ:

2-й вопрос билета (30 баллов), вид вопроса: Задание на умение. Критерий: полный ответ.

Компетенция: ОПК-1 способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности

Умение: Уметь решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-

коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности

Задача № 1. определит детельность участников ВЭД

ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОВЕРКИ НАВЫКОВ:

3-й вопрос билета (30 баллов), вид вопроса: Задание на навыки. Критерий: полный ответ.

Компетенция: ОПК-1 способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности

Навык: Обладать навыками для решения стандартных задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности

Задание № 1. определить компетенцию организаций и подобрать нормативно-правовые акты для решения поставленных воросов.

ОБРАЗЕЦ БИЛЕТА

Министерство науки и высшего образования
Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение
высшего образования
**«БАЙКАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «БГУ»)**

Направление - 38.05.02 Таможенное дело
Профиль - Таможенное дело
Кафедра международных отношений и
таможенного дела
Дисциплина - Основы таможенного дела

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 1

1. Тест (40 баллов).
2. определит детельность участников ВЭД (30 баллов).
3. определить компетенцию организаций и подобрать нормативно-правовые акты для решения поставленных воросов. (30 баллов).

Составитель _____ С.Н. Короткова

Заведующий кафедрой _____ А.В. Шалак

7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

а) основная литература:

1. Покровская В. В. Таможенное дело. учеб. для бакалавров. рек. М-вом образования и науки РФ/ В. В. Покровская.- М.: Юрайт, 2012.-730 с.
2. Халипов С. В. Таможенное право. учеб. для бакалавров. рек. М-вом образования и науки РФ. 5-е изд., перераб. и доп./ С. В. Халипов.- М.: Юрайт, 2012.-396 с.
3. [Овчинников О.А. Основы таможенного дела \[Электронный ресурс\] : учебное пособие / О.А. Овчинников. — Электрон. текстовые данные. — СПб. : Троицкий мост, 2016. — 152 с. — 978-5-4377-0081-5. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/51502.html](http://www.iprbookshop.ru/51502.html)

4. [Таможенное право \[Электронный ресурс\]: учебник для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Юриспруденция» и «Таможенное дело»/ И.Б. Кардашова \[и др.\]— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2012.— 463 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/8782.html>](http://www.iprbookshop.ru/8782.html)

б) дополнительная литература:

1. Богданчук В. П. Таможенное право. ответы на экзаменационные вопросы. 3-е изд., перераб. и доп./ В.П. Богданчук.- Минск: ТетраСистемс, 2012.-144 с.

2. [Кычков В.И. Таможенное право \[Электронный ресурс\]: учебное пособие/ В.И. Кычков— Электрон. текстовые данные.— СПб.: Интермедия, 2014.— 328 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/28009>.](http://www.iprbookshop.ru/28009)

3. [Таможенное право \[Электронный ресурс\]: учебник для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Юриспруденция» и «Таможенное дело»/ И.Б. Кардашова \[и др.\]— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2012.— 463 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/8782>.](http://www.iprbookshop.ru/8782)

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля), включая профессиональные базы данных и информационно-справочные системы

Для освоения дисциплины обучающемуся необходимы следующие ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

– Сайт Байкальского государственного университета, адрес доступа: <http://bgu.ru/>, доступ круглосуточный неограниченный из любой точки Интернет

– Консультант Плюс - информационно-справочная система, адрес доступа: <http://www.consultant.ru>. доступ неограниченный

– Сайт "Внешнеэкономическая деятельность", адрес доступа: <http://www.vneshmarket.ru>. доступ неограниченный

– Сайт Всемирной торговой организации, адрес доступа: <http://www.wto.org>. доступ неограниченный

– Сайт Евразийского экономического союза (ЕАЭС), адрес доступа: <http://www.eaeunion.org/>. доступ неограниченный

– Сайт Федеральной таможенной службы, адрес доступа: <http://www.customs.ru>. доступ неограниченный

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Изучать дисциплину рекомендуется в соответствии с той последовательностью, которая обозначена в ее содержании. Для успешного освоения курса обучающиеся должны иметь первоначальные знания в области внешнеэкономической деятельности.

На лекциях преподаватель озвучивает тему, знакомит с перечнем литературы по теме, обосновывает место и роль этой темы в данной дисциплине, раскрывает ее практическое значение. В ходе лекций студенту необходимо вести конспект, фиксируя основные понятия и проблемные вопросы.

Практические (семинарские) занятия по своему содержанию связаны с тематикой лекционных занятий. Начинать подготовку к занятию целесообразно с конспекта лекций. Задание на практическое (семинарское) занятие сообщается обучающимся до его проведения. На семинаре преподаватель организует обсуждение этой темы, выступая в качестве организатора, консультанта и эксперта учебно-познавательной деятельности обучающегося.

Изучение дисциплины (модуля) включает самостоятельную работу обучающегося.

Основными видами самостоятельной работы студентов с участием преподавателей являются:

- текущие консультации;

- коллоквиум как форма контроля освоения теоретического содержания дисциплин: (в часы консультаций, предусмотренные учебным планом);

- прием и разбор домашних заданий (в часы практических занятий);

- прием и проверка тестовых работ (во время проведения занятий);

Основными видами самостоятельной работы студентов без участия преподавателей являются:

- формирование и усвоение содержания конспекта лекций на базе рекомендованной лектором учебной литературы, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники, электронные библиотеки и др.);

- самостоятельное изучение отдельных тем или вопросов по учебникам или учебным пособиям;

- написание рефератов, докладов;

- подготовка к семинарам и тестовым заданиям;

- выполнение домашних заданий и др.

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения

В учебном процессе используется следующее программное обеспечение:

- КонсультантПлюс: Версия Проф - информационная справочная система,

- КонсультантПлюс: Сводное региональное законодательство,

- СТМ Декларант,

- MS Office,

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю):

В учебном процессе используется следующее оборудование:

- Помещения для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду вуза,

- Учебные аудитории для проведения: занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, практических занятий, выполнения курсовых работ, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения,

- Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий